

«корпоративное гостеприимство» - все положения настоящего документа применимы к ним одинаковым образом.

## **2. Цели и намерения**

2.1 Данное Положение преследует следующие цели:

- (а) обеспечение единообразного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Школы;
- (б) осуществление управленческой и хозяйственной деятельности Школы исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах качества предоставления услуг, защиты конкуренции, недопущения возникновения конфликта интересов;
- (в) определение единых для всех работников Школы требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- (г) минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий; наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество.

2.2 Школа намерена поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе управленческой и хозяйственной деятельности.

## **3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

3.1 Деловые подарки, корпоративное гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

3.2 Подарки – это любая ценность, передаваемая или получаемая работниками Школы от имени Школы и/или в связи со своей трудовой деятельностью в Школе или представлением интересов Школы на безвозмездной основе.

3.3 Подарки близким родственникам работников Школы, переданные в связи с выполнением работником должностных обязанностей в Школе, считаются подарками работнику Школы.